



JEUNES
EUROPÉENS
STRASBOURG

FICHE DE POSTE

RESPONSABLE DE LA MOBILISATION

Mes tâches principales :

- Organiser des événements ayant pour but l'activation du réseau d'adhérents de l'association
- Organiser et animer des actions de recrutement de bénévoles
- Participer à la définition de la stratégie de l'association pour dynamiser son vivier de bénévoles, et participer à la définition de la stratégie de recrutement
- Préparer le budget des projets que le pôle envisage de réaliser, puis les demandes de subventions en lien ;

Mes tâches secondaires :

- Participer à la définition des missions de la personne en volontariat de service civique au pôle événementiel ;
- Participer à la vie de l'association : Conseil d'administration, investissement sur des projets "inter-pôle" ;
- Tenir des stands d'informations sur l'association ;
- Gérer les réseaux sociaux de l'association, en lien avec le responsable communication ;
- Représenter l'association à des événements externes et auprès de partenaires.

Les savoir-faire d'un responsable événementiel :

- Inventivité et capacité à penser "hors-les-murs" ;
- Compréhension des enjeux du fonctionnement de l'association ;
- Sens de l'organisation : savoir quand se charger de quoi et y penser ;
- Maîtrise des réseaux sociaux ;
- Maîtrise des outils bureautiques et des outils de travail collaboratif (Google Drive) ;

Les savoir-être d'un responsable événementiel :

- Esprit d'initiative ;
- Capacité à tenir compte des idées de chacun / esprit d'équipe ;
- Réactivité.